

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Юридичний факультет
Кафедра конституційного, адміністративного
та міжнародного права

СИЛАБУС

вибіркового освітнього компонента

Конституційно-процесуальне право

підготовки бакалавра
спеціальності 081 Право
освітньо-професійної програми Право

Луцьк – 2022

Силабус освітнього компонента «Конституційно-процесуальне право»
підготовки бакалавра, галузі знань 08 Права, спеціальності 081 Право, за
освітньою програмою Право.

Розробник: Конончук Ірина Миколаївна, кандидат педагогічних наук,
доцент кафедри конституційного, адміністративного та міжнародного права.

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми:

д.ю.н. Кравчук В. М.

**Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри
конституційного, адміністративного та міжнародного права**

протокол № 1 від 29 серпня 2022 р.

Завідувач кафедри:

д.ю.н. Книш С.В.

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	галузь знань 08 Право спеціальність 081 Право освітня програма Право Перший (бакалаврський)	Вибіркова
Кількість годин / кредитів 150 год. /5 кредити		Рік навчання –3 -ий
		Семестр - 8 ий
ІНДЗ: немає		Лекції 10 год.
		Практичні (семінарські) 20 год.
		Самостійна робота 110 год.
		Консультації 18 год.
Форма контролю: залік		
Мова навчання: українська		

II. Інформація про викладача

Конончук Ірина Миколаївна
 Кандидат педагогічних наук
 Доцент кафедри конституційного, адміністративного та міжнародного права
 Електронна адреса: shevchukirina@ukr.net
 Дні занять: <https://www.law.vnu.edu.ua/zanyatiya-1>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація курсу.

Освітній компонент «Конституційно-процесуальне право» спрямований на вивчення розуміння особливостей реалізації та застосування конституційно-процесуальних норм. Конституційно-процесуальне право України регулює суспільні відносини, які належать до питань організації і діяльності органів держави, органів місцевого самоврядування, їх формування, процедури організації виборчого, законодавчого, конституційного процесів, конституційного судочинства, основних парламентських процедур.

2. Пререквізити.

Освітній компонент «Конституційно-процесуальне право» має міждисциплінарний характер. Він вивчається на основі знань, які студенти отримали з навчальних дисциплін, як теорія держави і права, конституційне право України, адміністративне право, адміністративне процесуальне право, конституційне право зарубіжних країн, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

3. Мета і завдання освітнього компонента.

Основною метою вивчення освітнього компонента «Конституційно-процесуальне право» є формування знань щодо процесу реалізації конституційно-правових норм в Україні та здатності до застосування набутих знань у професійній діяльності.

Вивчення освітнього компонента «Конституційно-процесуальне право» спрямоване на виконання таких завдань: набуття системних знань із таких важливих конституційно-правових

інститутів, як виборче право України (обрання Президента України, Верховної Ради України, голів і депутатів місцевих рад), інститут прямої демократії (зокрема реалізація громадянами України права на участь у референдумах, порядок створення та функціонування органів самоорганізації населення тощо), реалізація основоположних прав і свобод людини й громадянина в Україні; організація діяльності Верховної Ради України та її органів (у т. ч. – законодавчий процес, діяльність парламентських комітетів і комісій), порядок організація діяльності органів місцевого самоврядування, конституційне провадження в Україні. Студенти отримують практичні навички щодо особливостей реалізації та застосування конституційно-процесуальних норм, виборчого законодавства, парламентських процедур, конституційного судочинства, процедури формування органів державної влади та органів місцевого самоврядування.

4. Результати навчання (компетентності).

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини. СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

	СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України. СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини . СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності. СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.
Результати навчання (РН)	РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю. РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему. РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології. РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права. РН 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. РН 16. Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні у правничій

	діяльності. РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи. РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки. РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
--	---

5. Структура освітнього компонента

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лекц.	Практ.	Консул тації.	Сам.	Форма контр олі/ Бали
Змістовий модуль 1. Загальна теорія конституційно-процесуального права України. Вибірчий та референдний процес в Україні.						
Процесуальні основи роботи Верховної Ради України						
Тема 1. Конституційно-процесуальне право України як галузь права, юридична наука та навчальна дисципліна		1		1	5	
Тема 2. Вибірчий процес		1		1	5	
Тема 3. Організація виборів народних депутатів України		1	2	1	5	ДС, Т, КР 7
Тема 4. Порядок виборів Президента України		1	1	1	5	ДС, Т, КР 7
Тема 5. Місцеві вибори			1	1	5	ДС, Т, КР 7
Тема 6. Конституційно-правові основи підготовки та проведення референдумів в Україні		1	2	1	5	ДС, Т, КР 7
Тема 7. Організація роботи Верховної Ради України				1	5	
Тема 8. Формування органів Верховної Ради України. Обрання, призначення та відкликання її посадових осіб			2	1	5	ДС, Т, КР 8
Тема 9. Розгляд і прийняття рішень Верховною Радою України за спеціальними процедурами			2	1	5	ДС, Т, КР 8
Тема 10. Конституційно-правові основи			2	1	5	ДС, Т, КР

законодавчого процесу в Україні						8
Разом за змістовим модулем 1	77	5	12	10	50	
Змістовий модуль II. Процесуальні основи організації та діяльності Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних органів державної виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, Конституційного Суду України, органів місцевого самоврядування в Україні						
Тема 1. Процесуальні основи організації та діяльності Президента України		1	2	1	8	ДС, Т, КР 8
Тема 2. Процесуальні основи організації та діяльності Кабінету Міністрів України, центральних органів державної виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій		1	2	1	8	ДС, Т, РЗ 8
Тема 3. Конституційно-процесуальні засади утворення та діяльності Конституційного Суду України		1	2	1	10	ДС, Т, РЗ 8
Тема 4. Конституційне провадження		1	2	1	10	ДС, Т, РЗ 8
Тема 5. Порядок організації та функціонування місцевого самоврядування в Україні		1	1	1	8	ДС, Т, РЗ 8
Тема 6. Конституційно-процесуальний аспект реалізації права на громадянство			1	1	8	ДС, Т, РЗ 8
Тема 7. Поняття та процесуальні проблеми відповідальності у конституційно-процесуальному праві				2	8	
Разом за змістовим модулем 2	56	5	8	8	60	
Всього годин/Балів	150	10	20	18	110	100

Методи контролю*: ДС – дискусія, Т – тести, РЗ – розв’язування задач, КР – контрольна робота.

6. Завдання для самостійного опрацювання

Самостійна робота здобувачів включає опрацювання теоретичних основ лекційного матеріалу, вивчення окремих питань, що не були розглянуті в курсі лекцій, підготовку до практичних занять.

Зміст самостійної роботи здобувачів освіти

№ з/п	Тема	Кількість годин
1	Конституційно-процесуальне право України як галузь права, юридична наука та навчальна дисципліна	5
2	Виборчий процес	5
3	Організація виборів народних депутатів України	5
4	Порядок виборів Президента України	5
5	Місцеві вибори	5
6	Конституційно-правові основи підготовки та проведення референдумів в Україні	5
7	Організація роботи Верховної Ради України	5
8	Формування органів Верховної Ради України. Обрання, призначення та відкликання її посадових осіб	5

9	Розгляд і прийняття рішень Верховною Радою України за спеціальними процедурами	5
10	Конституційно-правові основи законодавчого процесу в Україні	5
11	Процесуальні основи організації та діяльності Президента України	8
12	Процесуальні основи організації та діяльності Кабінету Міністрів України, центральних органів державної виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій	8
13	Конституційно-процесуальні засади утворення та діяльності Конституційного Суду України	10
14	Конституційне провадження	10
15	Порядок організації та функціонування місцевого самоврядування в Україні	8
16	Конституційно-процесуальний аспект реалізації права на громадянство	8
17	Поняття та процесуальні проблеми відповідальності у конституційно-процесуальному праві	8
Разом		122

IV. Політика оцінювання.

З інформацією про засади поточного та підсумкового оцінювання у Волинському національному університеті імені Лесі Українки можна ознайомитися на сайті Університету: https://ed.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/11_Polozh_pro_otzin_%D0%A0%D0%B5%D0%B4_%D1%80%D0%B5%D0%B4.pdf.

Оцінювання знань здобувачів освіти із навчальної дисципліни «Конституційно-процесуальне право» здійснюється на основі результатів поточного контролю. Підсумковий контроль здійснюється у формі заліку. Поточний контроль проводиться під час семінарських занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи.

Контроль знань здобувачів освіти під час проведення практичних занять може відбуватись в наступних формах: детальний усний аналіз поставлених питань; вибіркове усне опитування «з місця»; індивідуальне розв'язування практичних завдань, проблемних запитань чи задач; розв'язання тестів протягом 5-10 хв; письмова (до 30 хв.) контрольна робота по варіантах.

За роботу на практичних заняттях за теми №1-4 здобувач освіти може отримати 7 балів (за аудиторні контрольні роботи – 2 бали, за усні відповіді у ході опитування – 3 бали, за виконання задач і завдань, тестів під час практичного заняття – 2 бали), за теми № 5-13 – 8 балів (за аудиторні самостійні роботи – 2 бали, за усні відповіді у ході опитування – 3 бали, за виконання задач і завдань, тестів під час практичного заняття – 3 бали). Максимальна оцінка за даний вид роботи складає 100 балів.

Політика викладача щодо здобувачів освіти. Відвідування лекційних та практичних занять є обов'язковим. Присутність на семінарському занятті без підготовки та нездатність впоратись із завданнями оцінюється на 0 балів.

Для забезпечення освітнього компонента викладач використовує сучасні технології, зокрема хмарні сервіси і освітні платформи чим створює можливості для самостійного ефективного засвоєння здобувачем освіти пропонованого матеріалу у межах елементів структури освітнього компонента. У зв'язку з цим, якщо інше не встановлено положеннями нормативно-правових документів Університету, здобувач освіти, який пропустив лекційне або практичне заняття, може самостійно опрацювати відповідний матеріал і пройти контроль знань з використанням відповідних електронних сервісів або ж пройти контроль знань на одному з практичних аудиторних занять. Також у разі необхідності здобувач освіти може відвідати консультацію з конкретної теми для заповнення прогалин у знаннях.

Політика щодо академічної доброчесності. Списування під час контрольних робіт та екзамену заборонені (в тому числі із використанням мобільних пристроїв). Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти та відповідальність за її порушення регулюються Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки: https://ra.vnu.edu.ua/akademichna_dobrochesnist/kodeks_akademichnoi_dobrochesnosti/

Політика щодо дедлайнів та перескладання.

Поточний контроль за темами освітнього компонента здійснюється в рамках практичних занять, що проводяться згідно з розкладом. Здобувач освіти зобов'язаний дотримуватись крайніх термінів, до яких має бути виконано певне завдання. За наявності поважних причин здобувач має право на складання індивідуального графіку вивчення окремих тем з навчальної дисципліни. Роботи, які здаються із порушення термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (мінус 2 бали). Пропуск здобувачем освіти заняття не звільняє його від обов'язку виконати письмове завдання, чи виконати інші види завдань передбачені силабусом. Термін відпрацювання – протягом двох тижнів з моменту пропуску заняття. Пропущені контрольні заходи, перескладання пропущених практичних занять відбуваються один раз на тиждень в призначений викладачем день. Здобувач освіти має право повторно скласти поточний контроль за темою лише один раз.

Під час вивчення освітнього компонента визнаються результати навчання, отримані в неформальній освіті (професійні курси / тренінги, онлайн-освіта, стажування тощо), які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають освітньому компоненту як загалом, так і його окремим модулям, темі (темам), що передбачені цим силабусом. Порядок та процедура зарахування результатів навчання визначені Положенням про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки: https://ed.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/1_%D0%92%D0%B8%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D1%80%D0%B5%D0%B7%D1%83%D0%BB_%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%B2_%D0%92%D0%9D%D0%A3_i%D0%BC._%D0%9B.%D0%A3.2_%D1%80%D0%B5%D0%B4.pdf

Бали зарахування формальної, неформальної та інформальної освіти

Види студентської наукової та практичної активності	Кількість балів
Публікація наукової статті в періодичному виданні студентських наукових праць	10
Виступ на Міжнародній, Всеукраїнській студентській науково-практичній конференції з публікацією тез доповіді	5
Участь у II етапі Всеукраїнського конкурсу студентських олімпіад	до 20
Участь у II етапі Всеукраїнського конкурсу наукових робіт	до 20
Участь у всеукраїнських та міжнародних змаганнях Moot Court	до 20
Участь у роботі проблемної групи в межах тематики освітнього компонента	до 10
Участь у правопросвітніх заходах організованих громадськими організаціями в межах національних та міжнародних грантів.	до 5
Проходження курсів, тренінгів, воркшопів та інших видів неформальної освіти в межах тематики освітнього компонента	до 10

V. Підсумковий контроль

За результатами вивчення освітнього компонента здобувачі освіти складають залік. Оцінювання знань здобувачів здійснюється за результатами поточного контролю. При цьому завдання поточного контролю оцінюються в діапазоні від 0 до 100 балів включно. Залік викладач виставляє за умови виконання здобувачем освіти завдань, передбачених силабусом освітнього компонента.

У випадку незадовільної поточної семестрової оцінки, або за бажання підвищити рейтинг, студент складає залік у формі підсумкового опитування (усного контролю), при цьому на залік виноситься 100 балів. Для отримання заліку необхідно набрати не менше 60 балів за 100-бальною шкалою. У випадку, якщо здобувач освіти набрав менше ніж 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. Бали набрані студентом під час поточного оцінювання, анулюються. Максимальна кількість балів під час ліквідації академічної заборгованості з заліку – 100. Повторне складання заліку, у разі отримання незадовільної оцінки, допускається не більше двох разів: один раз викладачеві, другий – комісії, яку створює декан факультету.

Залік відбувається в період заліково-екзаменаційної сесії, передбаченої навчальним планом, згідно із затвердженим графіком освітнього процесу і розкладом.

Перелік питань до заліку

1. Поняття, предмет та метод конституційно-процесуального права.
2. Конституційно-процесуальні норми.
3. Конституційно-процесуальні відносини.
4. Джерела конституційно-процесуального права України.
5. Поняття, сутність і види виборів.
6. Поняття та види виборчих систем.
7. Основні засади виборів народних депутатів України.
8. Види виборів народних депутатів, порядок і строки їх призначення та проведення.
9. Територіальна організація виборів народних депутатів України.
10. Утворення виборчих комісій та організація їхньої роботи на виборах народних депутатів України.
11. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення підготовки й проведення виборів народних депутатів України.
12. Висування та реєстрація кандидатів у народні депутати. Передвиборна агітація.
13. Голосування та встановлення результатів виборів народних депутатів.
14. Оскарження рішень, дій чи бездіяльності, що стосуються процесу виборів народних депутатів.
15. Основні засади виборів Президента України.
16. Види виборів Президента України, порядок і строки їх призначення та проведення.
17. Територіальна організація виборів Президента України.
18. Утворення виборчих комісій та організація їхньої роботи на виборах Президента України.
19. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення підготовки й проведення виборів Президента України.
20. Висування та реєстрація кандидатів на пост Президента України.
21. Проведення голосування, визначення результатів виборів Президента України.
22. Відповідальність за порушення виборчого законодавства на виборах Президента України.
23. Основні засади місцевих виборів.
24. Види місцевих виборів, порядок і строки їх призначення.
25. Територіальна організація місцевих виборів.
26. Виборчі комісії з місцевих виборів.
27. Складання та уточнення списків виборців на місцевих виборах.
28. Висування й реєстрація кандидатів на місцевих виборах.
29. Голосування та встановлення результатів місцевих виборів.
30. Заміщення депутатів, позачергові, повторні, проміжні, додаткові та перші місцеві вибори.
31. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення підготовки й проведення місцевих виборів.
32. Референдний процес.
33. Сесії Верховної Ради України.
34. Організація та ведення пленарних засідань Верховної Ради України.

35. Обговорення питань на пленарних засіданнях Верховної Ради України.
36. Порядок виступів і надання слова на пленарних засіданнях Верховної Ради України.
37. Організація голосування на пленарних засіданнях Верховної Ради України.
38. Дотримання дисципліни та норм етики на пленарних засіданнях Верховної Ради України.
39. Формування депутатських фракцій у Верховній Раді України.
40. Погоджувальна рада депутатських фракцій у Верховній Раді України.
41. Голова Верховної Ради України, перший заступник та заступник Голови Верховної Ради України: порядок обрання та відкликання з посади, повноваження.
42. Створення комітетів Верховної Ради України.
43. Утворення тимчасових спеціальних комісій та тимчасових слідчих комісій Верховної Ради України.
44. Розгляд законопроектів про внесення змін до Конституції України.
45. Затвердження Державного бюджету України й контроль за його виконанням.
46. Порядок дострокового припинення повноважень народного депутата України.
47. Поняття, принципи й стадії законодавчого процесу.
48. Порядок здійснення права законодавчої ініціативи.
49. Попередній розгляд та експертиза законопроектів.
50. Розгляд законопроектів у першому читанні. Розгляд законопроектів у другому читанні.
51. Розгляд законопроектів у третьому читанні.
52. Порядок направлення прийнятих законів на підпис глав держави та процедура подолання президентського вето.
53. Порядок підписання й оприлюднення нормативно-правових актів.
54. Конституційно-правові основи організації діяльності Президента України як глави держави.
55. Процес правотворчої роботи Президента України.
56. Порядок формування Кабінету Міністрів України.
57. Організація діяльності Кабінету Міністрів.
58. Порядок утворення, реорганізації та ліквідації центральних органів державної виконавчої влади, організація їхньої роботи.
59. Склад і порядок формування Конституційного Суду України.
60. Організація діяльності Конституційного Суду України.
61. Поняття та особливості конституційного провадження.
62. Порядок організації проведення сесій місцевих рад, організація роботи їх органів.
63. Процедура розгляду клопотань про прийняття до громадянства України, про поновлення в громадянстві України, про вихід із громадянства України.
64. Порядок оскарження рішень із питань громадянства України.
65. Поняття і специфіка конституційно-правової відповідальності.

VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90–100	Зараховано
82–89	
75–81	
67–74	
60–66	
1–59	Незараховано (необхідне перескладання)

VI. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Конституція України : Закон України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
2. Виборчий кодекс України : Закон України від 19.12.2019 р. № 396-ІХ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/396-20#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
3. Про Центральну виборчу комісію : Закон України від 30.06.2004 р. № 1932-ІV (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1932-15#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
4. Про Кабінет Міністрів України : Закон України від 27.02.2014 р. № 794-VII (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-18#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
5. Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17.03.2011 р. № 3166-VI (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3166-17#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
6. Про місцеві державні адміністрації : Закон України від 09.04.1999 р. № 586–XIV (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
7. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
8. Про Раду національної безпеки і оборони України : Закон України від 05.03.1998 р. № 183/98-ВР (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/183/98-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
9. Про Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини : Закон України від 23.12.1997 р. № 776/97-ВР (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/776/97-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
10. Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1402-VIII (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
11. Про Вищу раду правосуддя: Закон України від 21.12.2016 р. № 1798-VIII (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-19#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
12. Про Конституційний Суд України : Закон України від 13.07.2017 р. № 2136-VIII (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
13. Про громадянство України : Закон України від 18.01.2001 р. № 2235-III (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2235-14#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
14. Про політичні партії в Україні : Закон України від 05.04.2001 р. № 2365-III (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2365-14#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
15. Про органи самоорганізації населення : Закон України від 11.07.2001 р. № 2625–III (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2625-14#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
16. Про статус народного депутата України : Закон України від 17.11.1992 р. № 2790-XII (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2790-12#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
17. Про Регламент Верховної Ради України : Закон України від 10.02.2010 р. № 1861-VI (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1861-17#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
18. Про комітети Верховної Ради України : Закон України від 04.04.1995 р. № 116/95-ВР (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/116/95-%E2%F0#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
19. Державний реєстр виборців: Закон України від 22.02.2007 р. № 698-V (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/698-16#Text> (дата звернення: 25.08.2022).
20. Електронний курс навчальної дисципліни «Конституційно-процесуальне право». URL: <https://moodle.vnu.edu.ua/course/view.php?id=2307>
21. Kononchuk I. The notion and legal nature of amparo procedure. Історико-правовий часопис. 2017. № 2 (10). С. 59-63.
22. Конончук І. Історичні та політико-правові аспекти виникнення і розвитку інституту конституційного контролю. Історико-правовий часопис. 2017. № 1 (9). С. 73-77.
23. Верховна Рада України (Офіційний вебпортал парламенту України). URL: <https://www.rada.gov.ua/>
24. Президент України (офіційне інтернет-представництво). URL: <https://www.president.gov.ua/>

25. Урядовий портал (веб-портал органів виконавчої влади в Україні). URL: <https://www.kmu.gov.ua/>
26. Центральна виборча комісія (офіційний вебсайт). URL: <https://www.cvk.gov.ua/>
27. Конституційний Суд України (офіційний вебсайт). URL: <https://ccu.gov.ua/index.php>